

PATVIRTINTA

Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo
centro direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d.
įsakymu Nr. V-82

ROKIŠKIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2019–2021 M.

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro (toliau RSJMC) 2019–2021 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimą, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti RSJMC.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių RSJMC elgesys neatitinkantis jiems suteiktų pareigybės ir/ar kitų įgaliojimų ar numatytų elgesio normų, tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veiklų darymo;

2.3. **korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veiklos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veiklos, kai tokių veiklų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3. Programa padeda vykdyti korupcijos prevencijos veiklą, užtikrinti skaidrumą, viešumą, veiksmingą RSJMC veiklą.

4. Programos kryptys – RSJMC bendruomenės korupcijos prevencija ir antikorporacinis švietimas.

5. Programa įgyvendinama pagal pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas:

6.1. formuoti pilietinę antikorporacinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą.

7. Programos uždaviniai:

7.1. mažinti korupcijos pasireiškimą galimybių atsiradimą;

7.2. užtikrinti skaidrią, viešą ir veiksmingą RSJMC veiklą, siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs ir atviri bendruomenei;

7.3. didinti antikorporacinio švietimo sklaidą RSJMC;

7.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;

7.5. plėtoti RSJMC bendruomenės narių gebėjimus: kritiškai mąstyti ir spręsti problemas, priimti atsakomybę už savo veiksmus;

7.6. sudaryti sąlygas RSJMC darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais;

7.7 skatinti skaidrų ir atvirą paslaugų teikimą.

III. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO VERTINIMO KRITERIJAI

8. Anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimą korupcinio pobūdžio apraišką pateiktų RSJMC skaičius.

IV. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

9. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio įvykdymo laikotarpis sutampa su Programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

10. Už Programos priemonių plano įgyvendinimą atsakinga RSJMC direktoriaus paskirta darbo grupė ir Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Ši programa įsigalioja nuo 2019 m. sausio 1 d.

12. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro 2019-2021 metų korupcijos prevencijos programos, patvirtintos 2018 m. gruodžio 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 82
1Priedas

ROKIŠKIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO
2019–2021 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS

PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Numatomi rezultatai
1.	Parengti korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą jai įgyvendinti 2019–2021 metams, juos paskelbti mokyklos internetinėje svetainėje	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	2019 m. sausis	Parengta programa ir priemonių įgyvendinimo planas
2.	Supažindinti RSJMC darbuotojus su korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	2019 m. sausio mėn.	Darbuotojai įgis daugiau žinių
3.	Skelbti mokyklos interneto svetainėje „Korupcijos prevencija“ RSJMC korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Direktorius ir atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	2019 m. sausio mėn.	RSJMC bendruomenė, susidūrusi su korupcijos apraiškomis žinos, kokia tvarka ir į kokią instituciją reikia kreiptis
4.	Antikorupcijos švietimo temas integruoti į istorijos, dorinio ugdymo mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą – klasių valandėles	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai	2018–2019 mokslo metais 2019–2020 mokslo metais 2020–2021 mokslo metais	Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorupcinės nuostatos
5.	Kontroliuoti ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja	Nuolat	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos

6.	Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną mokykloje organizuojant įvairius renginius, taip pat dalyvauti Skaidrumo mokyklų tinklo organizuojamose akcijose	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Kasmet gruodžio mėn. II sav.	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
7.	Direktorius veiklos metinę ataskaitą teikti mokyklos tarybai ir savivaldybės tarybai	Direktorius	Kasmet	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
8.	Užtikrinti skaidrų mokinių Nacionalinių pasiekimų testų ir tyrimų organizavimą bei vykdymą, rezultatų skelbimą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje, Direktorius pavaduotoja ugdymui, atsakinga už testų ir tyrimų organizavimą, vykdymą	Kasmet	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių, mokytojų, tėvų pilietinė pozicija Sudaromos vykdytojų darbo grupės supažindinamos pasirašytinai su instrukcijomis Atsakingai organizuojami ir vykdomi testai, tyrimai Tyrimų, testų rezultatai skelbiami bendruomenei
9.	Mokyklos tinklapyje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas	Direktorius	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas
10.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas	Direktorius	Kasmet III ketv.	Apibrėžtos antikorpucinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse, mokyklos tvarkose ir taisyklėse
11.	Organizuoti seminarus arba mokymus posėdžių metu antikorpucine tematika mokyklos darbuotojams, šviesti ir informuoti juos korupcijos pasekmių ir prevencijos klausimais, puoselėti asmenų dorovę, ugdyti pilietiškumą	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Kasmet rugsėjo-gruodžio mėn.	Organizuojami seminarai arba mokymai mokytojams, mokyklos darbuotojams Mokyklos darbuotojai supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencijos priemonėmis