

PRITARTA

Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro tarybos  
2018 m. gruodžio 21 d. protokolo Nr. (1.4)–4–04

PRITARTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktorius  
2019 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. AV–55

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro  
direktorius  
2019 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. V-2

## **ROKIŠKIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO 2019–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

Rokiškis, 2018

## TURINYS

I. <u>IVADAS</u> .....	4
II. <u>PRISTATYMAS</u> .....	5
<u>Istorija</u> .....	5
<u>Organizacinė struktūra ir valdymas</u> .....	6
<u>Žmogiškieji ištekliai</u> .....	9
<u>Finansiniai ištekliai</u> .....	9
<u>Planavimo sistema</u> .....	10
<u>Veiklos kontrolė</u> .....	11
III. <u>ANKSTESNIŲ METŲ (2016–2018 METŲ) VEIKLOS ANALIZĖ</u> .....	11
IV. <u>IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ</u> .....	19
<u>Politiniai–teisiniai veiksniai</u> .....	19
<u>Ekonominiai veiksniai</u> .....	19
<u>Socialiniai veiksniai</u> .....	19
<u>Technologiniai veiksniai</u> .....	19
<u>Edukaciniai veiksniai</u> .....	20
V. <u>SILPNYBIŲ, STIPRYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ</u> .....	20
VI. <u>VEIKLOS STRATEGIJA</u> .....	22
<u>Vizija</u> .....	22
<u>Misija</u> .....	22
<u>Filosofija</u> .....	22

<u>Tikslai ir uždaviniai</u> .....	22
VII. <u>STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS</u> .....	23
VIII. <u>STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA</u> .....	29

## I. ĮVADAS

Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro (toliau - RSJMC) strateginio plano tikslas - įvertinus veiklą ir jos rezultatus, numatyti iškeltų tikslų įgyvendinimą, organizuoti, planuoti, vykdyti ir kontroliuoti RSJMC veiklą, pokyčius, telkti bendruomenę aktualiems klausimams spręsti, tobulinti mokymo ir ugdymo sąlygas, sukuriant darnią, saugią, be patyčių aplinką, skatinančią lavinimą, individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą, sveiką gyvenseną.

Strateginį planą rengė Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro direktoriaus 2018 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-76 sudaryta darbo grupė.

Rengiant strateginį 2019–2023 metų planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija;
- LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 11 d. nutarimu Nr. 1160 patvirtinta Nacionaline darnaus vystymosi strategija;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-326 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017–2019 metų strateginiu veiklos planu;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. ĮSAK-433/A1-83 patvirtinta Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija;
- RSJMC 2016–2018 strateginio plano įgyvendinimo analize;
- RSJMC veiklos įsivertinimo ir išorės vertinimo rezultatais;
- Rokiškio rajono savivaldybės 2018–2022 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Rokiškio rajono savivaldybės Tarybos 2018 m. kovo 5 d. sprendimu Nr. TS-34;
- RSJMC nuostatais;

- RSJMC direktoriaus įsakymais;
- 2016–2018 m. RSJMC veiklos ataskaitomis;
- RSJMC bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais;
- visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

## II. PRISTATYMAS

### Istorija

Oficialus pavadinimas - Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centras, sutrumpintas pavadinimas – RSJMC. Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 195270897.

1940 m. rugsėjo 1 dieną buvo įkurta Rokiškio nepilna vidurinė mokykla suaugusiems. Tuo metu joje mokėsi 53 penktokai, nuo gruodžio 18 d. atidaryta dar viena penkta ir šešta klasės, kuriose mokėsi 78 mokiniai. Antro pasaulinio karo metais (1941–1943) mokykla neveikė. 1944 m. rugsėjo 1 d. pradėjo savo veiklą “Rokiškio suaugusiųjų progimnazija”, kuri po dvejų metų išaugo į “Rokiškio suaugusiųjų gimnaziją”. 1948–1949 m. išleista pirmoji abiturientų laida – 13 moksleivių. Tais pačiais metais pasikeitė ir mokyklos pavadinimas “Rokiškio darbininkų jaunimo vidurinė mokykla”. 1964–1978 m. mokykla vadinosi Rokiškio vakarine vidurine mokykla. 1979 m. mokykla pavadinta Rokiškio neakivaizdine vidurine mokykla. Taip vadinosi iki 1986 metų. 1986 m. pavadinama Rokiškio vakarine (pamainine) vidurine mokykla. Nuo 1991 iki 1995 m. – Rokiškio suaugusiųjų bendrojo lavinimo mokykla, 1995–1997 m. – Rokiškio jaunimo mokykla. Nuo 1997 m. reorganizuota į dvi mokyklas: Rokiškio jaunimo mokyklą ir Rokiškio suaugusiųjų mokymo centrą.

Mokyklos pavadinimas daug kartų keitėsi, bet jos paskirtis liko ta pati – teikti vidurinį išsilavinimą dirbančiam jaunimui. Mokyklos istorija permaininga. Buvo tokių metų, kai brandos egzaminus laikė 297 abiturientai, o iš viso mokykloje mokėsi 749 moksleiviai (1982–1983). Bet buvo ir tokių, kai bendras mokinių skaičius siekė vos 57, o abiturientų – 7 (1950–1951).

1979 m. mokyklai buvo paskirtos patalpos miesto centre – Nepriklausomybės a. 12. 2008 m. vasario 8 d. Rokiškio rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Rokiškio suaugusiųjų mokymo centrui perduotos patalpos, esančios Taikos g. 17. Dalyvaudamas Mokytojų kompetencijos centro įgyvendinamame Mokyklų tobulinimo programos „MTP plus“ projekte „Suaugusiųjų švietimo institucijų modernizavimas plėtojant daugiafunkcinius centrus“ Rokiškio suaugusiųjų mokymo centras persikėlė į naujai suremontuotas patalpas. Rokiškio suaugusiųjų mokymo centre 2011 m. lapkričio 29 d. LR ŠMM įsakymu Nr. V-2278 akredituota vidurinio ugdymo programa.

2012 m. rugpjūčio 31 d. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2012-05-25 sprendimu Nr. TS-6134 „Dėl Rokiškio jaunimo mokyklos reorganizavimo“ prie Rokiškio suaugusiųjų mokymo centro prijungiama Rokiškio jaunimo mokykla ir tampama Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centru.

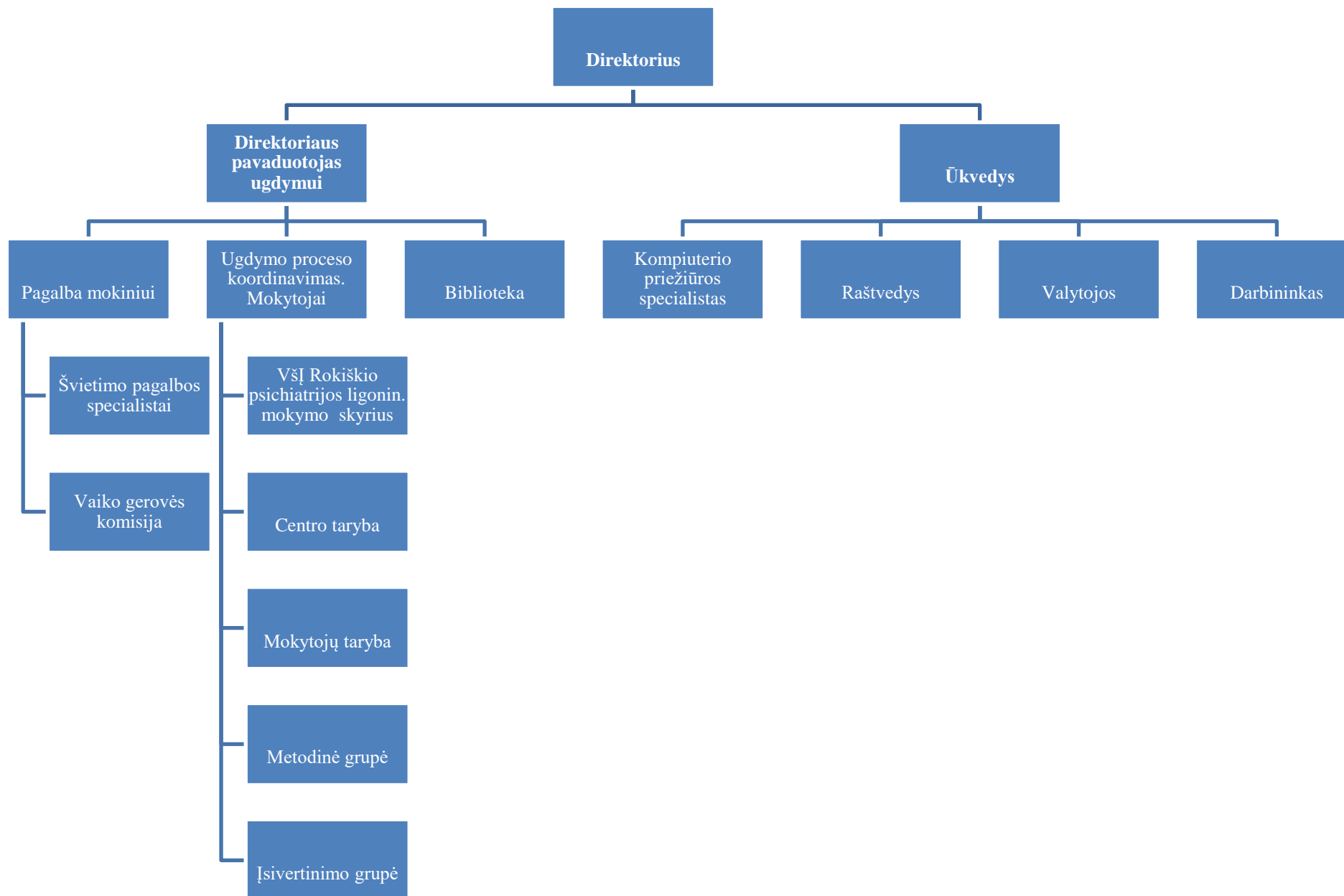
RSJMC teisinė forma – biudžetinė įstaiga. RSJMC savininkė – Rokiškio rajono savivaldybė. Mokymo kalba – lietuvių kalba. RSJMC pagrindinis tipas – gimnazija, kitas tipas – pagrindinė mokykla.

### **Organizacinė struktūra ir valdymas**

RSJMC savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Rokiškio rajono savivaldybės taryba. RSJMC vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų teisės aktų numatyta tvarka. RSJMC veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkvedys, kurie tiesiogiai vadovauja paskirtoms veiklos sritims ir atsiskaito RSJMC direktoriui už atliktą darbą, taip pat dalyvauja priimant sprendimus dėl RSJMC veiklos plėtros, teikia siūlymus dėl metinių veiklos planų, struktūros, nuostatų pakeitimo ir kt. (schema pridedama). 2014 m. rugsėjo 29 d. įsteigtas Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninės mokymo skyrius. Šio skyriaus paskirtis: gimnazijos tipo tardymo izoliatoriaus ir pataisos įstaigos suaugusiųjų mokykla, skirta suaugusiems asmenims, kuriems laikinai atimta ar apribota laisvė, mokytis pagal suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ir akredituoto vidurinio ugdymo programą; gimnazijos tipo nepilnamečių tardymo izoliatoriaus ir pataisos įstaigos mokykla, skirta 14-16 metų paaugliams, kuriems laikinai atimta ar apribota laisvė, mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas; 17-20 m. asmenims, kuriems laikinai atimta ar apribota laisvė, mokytis pagal suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ir akredituotą vidurinio ugdymo programą.

RSJMC vykdo šias programas: pagrindinio ugdymo, pritaikytą pagrindinio ugdymo, individualizuotą pagrindinio ugdymo, suaugusiųjų pradinio ugdymo, suaugusiųjų pagrindinio ugdymo, pritaikytą suaugusiųjų pagrindinio ugdymo, akredituotą suaugusiųjų vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo

programas. RSJMC vykdomi Valstybinės kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzaminai. RSJMC veikia savivaldos institucijos: RSJMC taryba bei Mokytojų taryba. Taip pat veikia metodinė grupė, įsivertinimo grupė, vaiko gerovės komisija.





### Žmogiškieji ištekliai

RSJMC dirba 19 pedagogų. Iš jų 4 mokytojai metodininkai, 12 – vyr. mokytojų. 4 mokytojai dirba nepagrindinėje darbovietėje. Direktorė turi antrą vadybinę kategoriją, matematikos vyr. mokytojos kvalifikacinę kategoriją. RSJMC dirba socialinė pedagogė, specialioji pedagogė, psichologas, raštvedė, bibliotekininkė, kompiuterinės technikos specialistas. Ūkio dalį sudaro ūkvedys ir 2 valytojos.

Mokinių skaičiaus kaita 2016–2018 m.

	2016 m.	2017 m.	2018 m.
<b>Jaunimo ugdymo skyrius</b>	<b>43</b>	<b>37</b>	<b>39</b>
<b>Suaugusiųjų gimnazijos skyrius</b>	<b>129</b>	<b>95</b>	<b>106</b>
<b>VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninės mokymo skyrius</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>
<b>IŠ VISO</b>	<b>185</b>	<b>146</b>	<b>161</b>

### Finansiniai ištekliai

RSJMC finansavimas. Ūkinė veikla.

Finansavimo šaltiniai	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Mokinio krepšelis	245714 EUR	232768 Eur ir 7396 Eur	188850 Eur ir 10171Eur
Savivaldybės biudžetas	28455 EUR	28455 EUR	29887 Eur
Spec. lėšos	581,60 EUR	581,60 EUR	4000 Eur
Valstybės lėšos	700 EUR	790 EUR	700 EUR

RSJMC turtas: pastatas, valdomas patikėjimo teise, inventorių, mokymo priemonės. Pastato inžinerinės sistemos: šildymas iš centralizuotų sistemų, miesto vandentiekis ir kanalizacija, elektra, telefonas, internetas, bevielis interneto ryšys. Už komunalinius patarnavimus (elektra, vanduo, šildymas, šiukšlės) moka J. Tumo-Vaižganto gimnazijos „Romuvos“ padalinys.

Patalpos renovuotos 2010–2012 metais. Bendras patalpų plotas 914,21 kv. m. RSJMC įrengti lietuvių kalbos, Europos kalbų skaitytojų, užsienio kalbų, profesinio informavimo, matematikos, gamtos mokslų, socialinių mokslų, ikiprofesinio mokymo kabinetai. Veikia skaitykla – biblioteka. Be šių mokymui skirtų patalpų yra mokytojų kambarys, socialinio pedagogo kabinetas, poilsio kambarys, patalpos, skirtos administracijai. Drabužiams ir mokymo priemonėms laikyti mokiniai aprūpinti individualiomis rakinamomis spintelėmis. Nuolatos naudojamės J. Tumo-Vaižganto gimnazijos „Romuvos“ padalinio valgykla, medicinos kabinetu, sporto sale ir sporto aikštynu. Esant poreikiui, galime naudotis J. Tumo-Vaižganto gimnazijos „Romuvos“ padalinio specializuotais mokomaisiais kabinetais, biblioteka – informaciniu centru, mokomosiomis dirbtuvėmis. Du kartus per mėnesį kūno kultūros pamokos vedamos Rokiškio baseine. Gerinti ugdymo proceso kokybę padeda gera RSJMC materialinė bazė. Ji kasmet atnaujinama ir modernizuojama. Ugdymo procese naudojamos 6 interaktyvios lentos, 2 interaktyvūs ekranai, 12 daugialypės terpės projektorių, 78 kompiuteriai, iš kurių 22 yra nešiojami, turime 14 planšetinių kompiuterių, iš kurių 13 naudojami ugdymo procese.

Visi kompiuteriai prijungti prie interneto, kompiuterizuotos visos mokytojų darbo vietos. Atnaujintos SMART Notebook programos suteikė galimybę mokytojams mokomąją medžiagą pateikti interaktyviu, mokiniams patraukliu būdu. Įkurtos 3D klasės Europos kalbų skaitytojų ir biologijos kabinetuose, kuriomis gali naudotis ir kitų dalykų mokytojai bei neformalaus švietimo būrelių vadovai. Turime pakankamai įvairių mokymo priemonių. Informacinių technologijų ir PIT'o kabinetuose yra įdiegtos klasės valdymo sistemos, kurios leidžia mokymo procesą individualizuoti bei diferencijuoti.

Įrangos ir priemonių RSJMC pakanka, jos yra įvairios, atitinka mokymosi turinį, mokinių poreikius, amžių, mokymosi situaciją.

### **Planavimo sistema**

RSJMC veiklos planavimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija Lietuva 2030, 2014–2020 metų nacionaline pažangos programa, Valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis, Geros mokyklos koncepcija (2015), Rokiškio rajono savivaldybės 2018–2022 metų strateginiu veiklos planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

sprendimais, Rokiškio rajono savivaldybės administracijos įsakymais, RSJMC strateginiu planu, Mokslo metų veiklos planais ir Ugdymo planais, RSJMC veiklos kokybės įsivertinimo ir kitų tyrimų išvadomis bei rekomendacijomis.

Planavimo sistemą sudaro:

1. Strateginis planas, darbo grupės rengiamas penkeriems metams ir tvirtinamas RSJMC direktoriaus.
2. Metiniai veiklos planai, rengiami darbo grupės ir tvirtinami RSJMC direktoriaus.
3. Ugdymas organizuojamas pagal dvejiems metams rengiamus ugdymo planus.

Su strateginiu planu ir veiklos planais supažindinama RSJMC bendruomenė (mokiniai, mokytojai, tėvai). Strateginis planas skelbiamas RSJMC internetinėje svetainėje.

### **Veiklos kontrolė**

Veiklos stebėseną ir kontrolę pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus švietimo stebėsenos rodiklius vykdo RSJMC direktorius, vykdydamas RSJMC vidaus įsivertinimo procesus.

Veiklą prižiūri Rokiškio rajono savivaldybės institucijos.

Finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolė ir Rokiškio rajono savivaldybės institucijos.

## **III. 2016–2018 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ**

Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centre:

2016 m. (rugsėjo 1 d.) dirbo 21 mokytojas, kiti darbuotojai – 9,75 etato (direktorė, pavaduotoja ugdymui, raštvedė, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, bibliotekininkas, karjeros specialistas, neformalaus ugdymo organizatorius, pagalbinis personalas).

2017 m. (rugsėjo 1 d.) dirbo 23 mokytojai, kitų darbuotojų skaičius nesikeitė.

2018 m. (rugsėjo 1 d.) dirbo 16 mokytojų, kitų darbuotojų taip pat sumažėjo.

RSJMC pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra valstybės biudžetas, Savivaldybės biudžetas (lėšos skirtos aplinkai), specialiųjų programų lėšos, projektinės lėšos, 2 proc. paramos. Gaunamų lėšų pakanka minimaliems poreikiams patenkinti.

2016–2018 m. strateginio plano tikslai ir uždaviniai buvo:

**I tikslas – siekti kiekvieno mokinio individualios ugdymo(si) pažangos, stiprinant bendradarbiavimą tarp mokinių, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų.**

**Uždaviniai:**

**1. Užtikrinti atvirą, prieinamą bei socialinę įtrauktį skatinantį švietimą ir mokymą bei sudaryti palankias ugdymo(si) sąlygas.**

Parengti ugdymo planai, atitinkantys mokinių poreikius. Siekdami užtikrinti sklandžią ugdymo proceso veiklą, teminiuose planuose nurodome dalykų integraciją, IKT taikymą, pamokas netradicinėje aplinkoje. Ugdymo turinį koreguojame atsižvelgdami į mokinių pažangą, patobulinome mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką. Atsižvelgiant į prastus standartizuotų testų jaunimo ugdymo klasėse rezultatus, skirtos visų dalykų, iš kurių vykdoma patikra, konsultacijos. Siekiant pagerinti lietuvių kalbos mokėjimą ir įgūdžius, buvo parengtas Lietuvių kalbos ir kultūrinio raštingumo gerinimo priemonių planas 2016–2018 m., kurio tikslas – gerinti mokinių gimtosios kalbos ir kultūrinį raštingumą. Buvo surengtas seminaras mokytojams „Skaitymo ir rašymo gebėjimų ugdymas visų dalykų pamokose“ ir metodinėje grupėje susitarta dėl vieningų strategijų taikymo pamokose.

Didelis dėmesys skiriamas mokinių adaptacijai ir jausenai mokymo centre. Atvykus naujam mokiniui į RSJMC, pagalbos mokiniui specialistai atlieka išsamų kiekvieno mokinio poreikių įvertinimą, renka informaciją (apie jų psichologines savybes, socialinius įgūdžius, darbingumą, pomėgius, ugdymosi poreikius, gebėjimus, sutrikimus, patiriamus sunkumus, jų pobūdį, „silpnąsias“ ir „stipriąsias“ puses ir pan.). Visi mokiniai yra stebimi, kaip jie jaučiasi mokymo centre, kaip jiems pavyko adaptuotis, sudaromos rekomendacijos mokytojams, kaip dirbti su šiais mokiniais. Rekomendacijos talpinamos segtuve „Pagalba naujai atvykusiems mokiniams“. Mokytojai ruošdamiesi diferencijuoto mokymo(si) veikloms bei vertinimui atsižvelgia į mokinių sugebėjimus, ankstesnę mokymąsi, mokymosi tempą, praleistas pamokas, individualius mokymosi būdus. Mokiniais pritaikomi pagrindiniai ugdymo turinio elementai: dalyko turinys, mokymo, mokymosi ir vertinimo užduotys ir metodai.

6 klasės NMPP rezultatų analizė

Mokslo metai	Pasiiekimų lygiai	Mokomieji dalykai		
		Matematika	Skaitymas	Rašymas
2015–2016 m.m.	Nepasiektas patenk.	50 proc.	0	20 proc.

	Patenkinamas	25 proc.	60 proc.	60 proc.
	Pagrindinis	25 proc.	40 proc.	20 proc.
	Aukštesnysis	0	0	0
2016–2017 m.m.	Nepasiektas patenk.	0	0	0
	Patenkinamas	0	0	50 proc.
	Pagrindinis	100 proc.	100 proc.	50 proc.
	Aukštesnysis	0		0
2017–2018 m.m.	Nepasiektas patenk.	0	0	0
	Patenkinamas	0	0	50 proc.
	Pagrindinis	100 proc.	100 proc.	50 proc.
	Aukštesnysis	0	0	0

8 klasės NMPP rezultatų analizė

Mokslo metai	Pasiiekimų lygiai	Mokomieji dalykai				
		Matematika	Skaitymas	Rašymas	Gamtos mokslai	Socialiniai mokslai
2015–2016 m.m.	Nepasiektas patenk.	8,3 proc.	0	16,7 proc.	10 proc.	27,3 proc.
	Patenkinamas	91,7 proc.	33,3 proc.	83,3 proc.	80 proc.	45,5 proc.
	Pagrindinis	0	66,7 proc.	0	10 proc.	27,3 proc.
	Aukštesnysis	0	0	0	0	0
2016–2017 m.m.	Nepasiektas patenk.	20 proc.	11,1 proc.	11,1 proc.	0	0
	Patenkinamas	60 proc.	88,9 proc.	55,6 proc.	57,1 proc.	33,3 proc.
	Pagrindinis	20 proc.	0	33,3 proc.	42,9 proc.	66,7 proc.
	Aukštesnysis	0	0	0	0	0
2017–2018 m.m.	Nepasiektas patenk.	22,2 proc.	22,2 proc.	22,2 proc.	0	11,1 proc.
	Patenkinamas	66,7 proc.	55,6 proc.	55,6 proc.	66,7 proc.	55,6 proc.
	Pagrindinis	11 proc.	22,2 proc.	22,2 proc.	33,3 proc.	33,3 proc.
	Aukštesnysis	0	0	0	0	0

10 klasės PUPP rezultatų analizė

Mokslo metai	Pasiekimų lygiai	Mokomieji dalykai	
		Matematika	Lietuvių kalba
2015–2016 m.m.	Nepasiektas patenk.	76,92 proc.	20 proc.
	Patenkinamas	19,23 proc.	46,67 proc.
	Pagrindinis	3,85 proc.	33,33 proc.
	Aukštesnysis		0
2016–2017 m.m.	Nepasiektas patenk.	53,85 proc.	52,94 proc.
	Patenkinamas	38,46 proc.	41,18 proc.
	Pagrindinis	7,69 proc.	5,88 proc.
	Aukštesnysis	0	0
2017–2018 m.m.	Nepasiektas patenk.	68,4 proc.	31,6 proc.
	Patenkinamas	31,6 proc.	31,6 proc.
	Pagrindinis	0	31,6 proc.
	Aukštesnysis	0	5,2 proc.

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų analizė

Mokslo metai	Egzaminas	Išlaikė (proc.)
2015–2016 m.m.	Lietuvių kalba ir literatūra	66,66 proc.
	Užsienio kalba (anglų k.)	75 proc.
	Užsienio kalba (rusų k.)	100 proc.
	Matematika	42,85 proc.
	Geografija	100 proc.
	Biologija	33,33 proc.
	Istorija	100 proc.

2016–2017 m.m.	Lietuvių kalba ir literatūra	85,71 proc.
	Užsienio kalba (anglų k.)	80 proc.
	Užsienio kalba (rusų k.)	100 proc.
	Matematika	60 proc.
	Geografija	100 proc.
	Informacinės technologijos	100 proc.
	Biologija	100 proc.
	Istorija	66,67 proc.
2017–2018 m.m.	Lietuvių kalba ir literatūra	100 proc.
	Užsienio kalba (anglų k.)	100 proc.
	Užsienio kalba (rusų k.)	100 proc.
	Matematika	100 proc.
	Geografija	50 proc.

## 2. Diegti informacinės ir komunikacinės technologijas.

Įrengtos dvi 3D klasės (biologijos ir Europos skaitytojų klubo kabinetuose). Atnaujintos SMART programos, įrengtas virtualus klasės valdymas. Įdiegta RSJMC virtualaus mokymosi aplinka Moodle, leidžianti suaugusiems besimokantiems naudotis elektroniniais vadovėliais, mokytojų įkelta medžiaga su interaktyviomis nuorodomis į įvairius šaltinius, media priemonėmis ir kt. Dalykų mokytojai parengė ir į šią sistemą sukėlė mokomąją medžiagą, skirtą IVg klasės mokiniams.

Atnaujintos SMART Notebook programos pagerino ugdymo procesą, suteikė galimybę mokytojams mokomąją medžiagą pateikti labiau interaktyviu, mokiniams patraukliu būdu. 3D klasėmis gali naudotis ir kiti dalykų mokytojai bei neformalaus švietimo būrelių vadovai. RSJMC materialinė bazė yra gera, nuolat atnaujinama. Turime pakankamai įvairių mokymo priemonių. Stengiamės tinkamai panaudoti visas mokymo priemones, kurias gavome dalyvaudami projekte „Jaunimo mokyklų aplinkos pritaikymas“.

### **3. Efektyvinti pagalbos mokiniui teikimą.**

Norint padėti mokiniui siekti kuo aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, buvo keliamas uždavinys individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo proceso veiklas pagal mokinių gebėjimus ir poreikius. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, rengiami individualūs ugdymo planai kiekvienam jaunimo ugdymo skyriaus mokiniui. Ugdymo planai sudaromi vienam trimestriui. Patys mokiniai išsikelia sau tikslus, planuoja siekiamą rezultatą. Planai derinami su mokinių tėvais, klasių auklėtojais, direktorės pavaduotoja ugdymui. Individualūs planai taip pat sudaromi IIIg ir IVg klasių mokiniams. Teminiuose planuose atsispindi dalykų integracija, IKT taikymas, pamokos netradicinėje aplinkoje. Ugdymo turinys koreguojamas atsižvelgiant į mokinių pažangą, poreikius, pasiekimų lygį. Diferencijavimas taikytas mokiniui individualiai, pamokų metu skiriant individualias užduotis, specialiųjų pratybų metu mokiniams, kuriems reikalinga spec. pedagogo pagalba. Diferencijavimas taikytas ir mokinių grupėms pasiekimų skirtumams mažinti ir gabumams plėtoti.

RSJMC sukurta mokinių elgesio ir emocijų korekcijos sistema. Ji taikoma tada, kai mokinys yra sudirgusios emocinės būsenos, turi asmeninių sunkumų, susijusių su mokymusi ar kitomis aplinkybėmis, ir negali produktyviai dalyvauti pamokoje arba trikdo kitų mokinių darbą. Pagal patvirtintą grafiką mokymo centre budį pagalbos mokiniui specialistai, kurių pareiga padėti mokiniui nusiraminti, apgalvoti savo netinkamą elgesį, atlikti klasėje pateiktas užduotis. Ilgą laiką kartojantis netinkamam elgesiui mokinys kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį, ieškoma papildomų pagalbos būdų.

### **4. Tobulinti mokytojų, klasės vadovų ir pagalbos mokiniui specialistų dalykines ir vadybines kompetencijas.**

Visi pedagoginiai darbuotojai nuolat tobulina savo kvalifikaciją. Rajone vykstančiuose seminaruose jie plėtojo, gilino ir tobulino bendrakultūrinės, profesinės, bendrąsias ir specialiąsias, didaktines ir dalykines kompetencijas, dalijosi gerąja patirtimi ne tik su savo rajono kolegomis, bet ir su Biržų, Šiaulių, Panevėžio, Utenos, Plungės, Šilutės mokytojais. RSJMC buvo rengiami seminarai, kasmet vyko metodinės dienos su Biržų jaunimo mokyklos mokytojais. Kvalifikacijos tobulinimo prioritetai: pamokos kokybė, mokinių asmeninės pažangos fiksavimas, skaitymo gebėjimų ugdymas. RSJMC vyksta kolegų pamokų stebėjimas, gaunami kvalifikuoti atsiliepimai, patarimai, išsiaiškinamas pamokos kokybės lygis ir siekiama jį pakelti. Stebima mokinių veikla įvairiose situacijose, skirtingose pamokose, pas atskirus mokytojus. Geras kolegialus ryšys skatina pagarbų mokytojų tarpusavio dialogą. Ieškoma naujų mokymo metodų, formų, kurios leidžia mokiniams dirbti individualiu tempu pagal savo pasiekimų lygį. RSJMC vedamos atviros integruotos pamokos, kur susiejamos kelios disciplinos. Kasmet jaunimo ugdymo skyriaus mokiniams organizuojamos kelios edukacinės dienos. Organizuojant ugdymą netradicinėse erdvėse



išnaudojama tarpdalykinių ryšių galimybė, skatinamas mokinių kūrybinis mąstymas, pilietiškumas, stiprėja mokinių mokymosi motyvacija, mokiniai mokosi gaunamas žinias sujungti į visumą ir turi galimybę pamatyti jų pritaikymą praktikoje.

## **II tikslas - kurti saugią, sveiką ir kultūringą ugdymo(si) aplinką.**

### **Uždaviniai:**

#### **1. Efektyvinti mokinių žalingų įpročių, patyčių ir nusikalstamumo prevenciją.**

Šiam uždaviniui realizuoti RSJMC numatyti darbo su mokiniais principai, laikomasi nuoseklių pagalbos mokiniui darbo metodų, sukurta mokinių elgesio ir emocijų korekcijos sistema, skelbiamos trumpalaikės motyvacinės akcijos.

Bendraujant, mokant, drausminant ir skatinant mokinius, vadovaujamosi dviem pagrindiniais principais: 1) atsižvelgti į kiekvieno mokinio psichologines savybes, socialinius įgūdžius, mokymosi ypatybes, gyvenimo šeimoje situaciją; 2) nuolat vykdyti smurto ir patyčių prevenciją.

Socialinis pedagogas ir psichologas taiko šiuos pagrindinius darbo būdus: nuolatinis mokinių psichologinės būsenos, socialinės padėties stebėjimas klasėje, pertraukų metu, namuose, individualios konsultacijos, dažni momentiniai pokalbiai, siekiant paskatinti ar nuraminti, formuoti tinkamo elgesio modelius ir taikyti juos realiame gyvenime.

2016 m. RSJMC buvo vykdomas sveikatos projektas. Jo metu bendradarbiauome su socialiniais partneriais: Probacijos tarnyba, policijos komisariato darbuotojais. Vykdomų veiklų metu didelis dėmesys buvo skiriamas bendravimo įgūdžių ugdymui, sveikos gyvensenos propagavimui.

Daug dėmesio skyrėme patyčių prevencijai, mokinių jausenos RSJMC gerinimui. RSJMC bendruomenė, ypač pagalbos mokiniui specialistai, individualiai ir grupėse nuolat stebi patyčių atvejus, juos aptaria, akcentuoja jų žalą, skatina mokinius įsitraukti į patyčių prevenciją, skiepija draugiškumą, nuolat formuoja neigiamą požiūrį į bet kokią smurtą.

2017 m. buvo parengtas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas. Vykdomas budėjimas, kurio metu stebimas mokinių elgesys koridoriuose per pertraukas, vykdoma jo korekcija, aiškinama mokiniams apie patyčių poveikį, jų daromą žalą, mokoma tinkamo reagavimo būdų. RSJMC mokosi daug mokinių, kurie dėl įvairių priežasčių turi elgesio, emocijų problemų. 2017 m. pradžioje buvo parengta mokytojams atmintinė „Kaip elgtis mokytojui pamokoje su grubiai drausmę pažeidžiančiais mokiniais“. Joje nurodyta, kokių veiksmų turėtų imtis mokytojas pamokoje, kai mokiniui kyla agresija, jis yra ypač susinervinęs, „pakeltas“ ir tai stipriai išreikšta, kai mokinys grubiai pažeidinėja drausmę pamokoje, trukdo klasės darbui. Sudarytas budinčių

administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų budėjimo grafikas, mokytojams pateikti budinčiųjų telefonų numeriai. Mokytojas skiria užduotis tokiam mokiniui, kuris jas atlieka prižiūrimas budinčiojo atskiroje nuo klasės patalpoje. Už paskirtas užduotis mokinys privalo atsiskaityti mokytojui po pamokos. Mokytojas apie mokinio elgesio taisyklių pažeidimą ir taikytą poveikio priemonę rašo pastabą elektroniniame dienyne.

## **2. Didinti mokinių užimtumą po pamokų ir per pertraukas.**

2016 m. Mokymo centre veikė šeši neformaliojo mokinių švietimo būreliai: „Antradienio rankdarbiai“, „Laisvalaikis po pamokų“, „Merginų ansamblis“, „Jaunieji maltiečiai“, „Aktyvių mokinių klubas“, „Solinis dainavimas ir folkloras“, kuriuose dalyvavo 100 mokinių. Suaugę besimokantieji dalyvavo „Lietuvių kalbos rašymo įgūdžių tobulinimo“, „Integruotuose anglų kalbos ir kompiuterinio raštingumo kursuose“ ir „Pilietinės tautinės savimonės ugdymas. Rokiškio istorinis paveldas“ kursuose.

2017 m. mokymo centre veikė septyni neformaliojo mokinių švietimo būreliai: „Laisvalaikis po pamokų“, „Merginų ansamblis“, „Jaunieji maltiečiai“, „Aktyvių mokinių klubas“, „Solinis dainavimas ir folkloras“, „Istorijos ieškotojų klubas“, „J komanda“, kuriuose dalyvavo 76 mokiniai. Suaugę besimokantieji dalyvavo neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokymuose „Integruoti anglų kalbos ir skaitmeninio raštingumo kursai“.

2018 m. veikė 4 neformaliojo mokinių švietimo būreliai: „Aktyvių mokinių klubas“, „Solinis dainavimas ir folkloras“, „Kelionė praeitimi“, „J komanda“, kuriuose dalyvavo 26 mokiniai.

Mokymo centre stengiamasi mokinius užimti ir per pertraukas: mokiniai žaidžia stalo tenisą, stalo futbolą ir kitus stalo žaidimus, mankštinasi ant treniruoklių. Organizuojami šių žaidimų turnyrai. Technologijų mokytoja D. Lukošūnienė bandė mokinius sudominti rankdarbiais: per pertraukas buvo siūloma karpyti snaiges, gaminti minkštus padėkliukus ir kt., tačiau tai mokinių nesudomino. 2017 m. įkurtas „Aktyvių mokinių klubas“, pagaminti ženkliukai, sukurtos padėkos, kurios buvo įteiktos neformalioje veikloje pasižymėjusiems mokiniams. Tai puiki motyvavimo priemonė. Mokiniam siūloma įsijungti į renginius, veiklas, kuriose jie gali save atskleisti ir realizuoti.

## IV. IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

### 1. Politiniai – teisiniai veiksniai

RSJMC dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, reglamentuojančiais RSJMC veiklą, RSJMC nuostatais ir vidaus tvarkos taisyklėmis.

### 2. Ekonominiai veiksniai

RSJMC veikla finansuojama iš valstybės biudžeto lėšų (Mokinio krepšelio), rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Taip pat finansinius išteklius sudaro lėšos, gaunamos už teikiamas paslaugas, gyventojų pajamų mokesčio 2 procentų parama, kuri naudojama RSJMC reikmėms, ir projektų lėšos, kurios naudojamos pagal lėšų davėjo nustatytą tvarką ir sutartį.

### 3. Socialiniai veiksniai

Sunki gyventojų ekonominė padėtis, didelis nedarbo lygis, vaikai augantys šeimose, kurioms teikiama socialinė pagalba, – tai veiksniai, kurie turi įtakos RSJMC veiklai. Kasmet į RSJMC ateina vis daugiau mokinių, neturinčių mokymosi motyvacijos, didėja socialiai remtinų mokinių skaičius. RSJMC tenka svarbus vaidmuo – sudaryti sąlygas vaiko socializacijai, t.y. įgyti gyvenimo įgūdžių. Tam būtina socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos sistema. Pastebimos sveikatos sutrikimų ir sergamumo didėjimo tendencijos.

### 4. Technologiniai veiksniai

RSJMC iš viso yra 78 kompiuteriai: iš jų 42 stacionarūs, 22 nešiojamieji ir 14 planšetinių. Yra 6 interaktyvios lentos, 2 išmanieji ekranai. Įrengtos dvi D klasės.

RSJMC internetą tiekia NNT. Įrengtos TEO bevielio interneto (Wi-Fi) ryšio zonos. Administracija informaciją perduoda elektroniniu paštu.

RSJMC naudojami mokinių ir pedagogų duomenų registrais. Švietimo stebėsenos duomenys tvarkomi ŠVIS (švietimo valdymo informacinė sistema).

RSJMC turi internetinę svetainę ir RSJMC grupę socialiniame tinkle Facebook.

## 5. Edukaciniai veiksniai

RSJMC bendruomenė turi galimybę bendrauti su kitomis šalies ir užsienio švietimo institucijomis. Kasmet vyksta bendri metodiniai užsiėmimai su respublikos suaugusiųjų mokymo centrų ir jaunimo mokyklų pedagogais. Dalyvaudami tarptautiniuose projektuose turime galimybę tobulinti mokytojų kompetencijas užsienyje. Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centras irgi visuomet sudaro sąlygas tobulinti kvalifikaciją, nuolat atnaujinti dalykines ir metodines žinias. Rokiškio rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba teikia specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą mokiniams, tėvams, konsultuoja pedagogus. Kartu su Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Rokiškio policijos komisariato specialistais organizuojami prevenciniai renginiai, akcijos. Socialinių partnerių suteikiamos galimybės skatina ugdymo formų įvairovę: vedamos pamokos įvairiose erdvėse, organizuojamos edukacinės dienos. Naujų galimybių suteikia numatytos mokinio krepšelio lėšos mokinių edukacinėms išvykoms.

## V. SSGG ANALIZĖ

SSGG analizė atlikta remiantis RSJMC įsivertinimo išvadomis, mokinių mokymosi tyrimo rezultatais, bendruomenės diskusijomis.

<b>Stiprybės</b>	<b>Silpnybės</b>
Moderni mokymosi aplinka, IT taikymas ugdymo(si) procese; Mokymo centro atvirumas, ryšiai su kitomis ugdymo įstaigomis šalyje; Teikiama pagalba mokiniui: rūpinamasi mokinių saugumu, teikiamos psichologo, spec. pedagogo ir socialinio pedagogo konsultacijos; Sudarytos sąlygos mokinių asmeniniams, socialiniams, edukaciniams poreikiams tenkinti; Sudarytos lanksčios mokymo formos, padedančios mokiniams derinti mokslą ir darbą; Projektų inicijavimas, dalyvavimas šalies ir tarptautinių fondų remiamuose švietimo projektuose.	Mokinių mokymosi motyvacijos, elgesio kultūros stoka; Dalis mokinių negeba įsivertinti savo galimybių ir mokyti savarankiškai ar nuotoliniu būdu; Nepakankamai aktyvi mokinių savivalda; Ne visi bendruomenės nariai iniciatyvūs bei savo srities lyderiai; Silpnos mokinių žinios ir dalykiniai gebėjimai; Menka ikiprofesinio mokymo programų pasiūla – neteikiami techninių profesijų pradmenys.
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
Naujų ugdymo(si) formų paieška; RSJMC rengs paraiškas ir dalyvaus projektuose, gerins RSJMC ekonominę ir intelektualinę bazę;	Mažėjantis mokinių skaičius; Nesistemingas mokinių pamokų lankymas;

<p>Tikslinga, atliepanti jaunimo, suaugusiųjų poreikius ir interesus neformaliojo švietimo veikla;</p> <p>Mokymo(si) nuotoliniu būdu organizavimas ir įgyvendinimas;</p> <p>Bendradarbiavimo santykių su socialiniais partneriais aktyvinimas;</p> <p>Naujų bendravimo su tėvais (globėjais) formų taikymas;</p> <p>RSJMC savivaldos, metodinių grupių veiklos efektyvinimas;</p> <p>Sudaromos sąlygos pedagogų bei andragogų profesinėms kompetencijoms tobulinti.</p>	<p>Didėjančios socialinės–psichologinės problemos dėl tėvų išvykimo į užsienį, nedarbo, skurdo;</p> <p>Dėl žemo gyvenimo lygio didėja nepilnamečių nusikalstamumas;</p> <p>Neadekvatus mokinių teisių ir pareigų suvokimas;</p> <p>Nepakankama visuomenės ir tėvų parama;</p> <p>Daugėja mokinių, kurie siekia įgyti išsilavinimą, nesiekdami ugdytosi kokybės;</p> <p>Nestabili švietimo politika suaugusiųjų ir jaunimo mokyklų atžvilgiu;</p> <p>Neformalaus suaugusiųjų švietimo, atitinkančio vartotojų poreikius, nepakankamas finansavimas.</p>
---	--

2018 m. vasario 5–8 d. Rokiškio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centre Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra atliko išorės auditą.

### **RSJMC STIPRIEJI IR TOBULINTINI VEIKLOS ASPEKTAI**

#### **Stiprieji RSJMC veiklos aspektai**

1. Gyvenimo planavimas (1.1.1. – 3 lygis).
2. Pagalba mokiniui (2.1.3. – 2 lygis).
3. Santykiai ir mokinių savijauta (2.3.2. – 2 lygis).
4. Įranga ir priemonės (3.1.1 – 3 lygis).
5. Pastatas ir jo aplinka (3.1.2. – 3 lygis).
6. Mokinių darbų demonstravimas (3.1.3. – 3 lygis).
7. Mokymasis ne mokykloje (3.2.1. – 3 lygis).
8. Optimalus išteklių paskirstymas (4.1.1. – 3 lygis).
9. Pasidalyta lyderystė (4.1.2. – 2 lygis).
10. Mokymo centro tinklaveika (4.2.3 – 3 lygis).

### **Tobulintini RSJMC veiklos aspektai**

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos optimalumas (1.2.1. – 2 lygis).
2. Mokymosi įprasminimas (2.2.1. – 2 lygis).
3. Vertinimo kriterijų aiškumas (2.4.1. – 2 lygis).
4. Vizijos bendrumas (4.1.1. – 2 lygis).
5. Įsipareigojimas susitarimams (4.1.2 – 2 lygis).

## **VI. VEIKLOS STRATEGIJA**

### **Vizija**

RSJMC – kūrybingas, motyvuojantis, teikiantis kokybiškas švietimo paslaugas mokymo centras, siekiantis ugdyti savarankišką, sugebančią atsakingai kurti savo gyvenimą, visapusiškai išsilavinusią, galinčią pritaikyti įgytas žinias, sugebėjimus ir kompetencijas besikeičiančioje visuomenėje, realizuojančią mokymosi visą gyvenimą idėją, mokančią įsitvirtinti Lietuvos ir Europos kultūros erdvėje asmenybę.

### **Misija**

RSJMC – švietimo įstaiga, teikianti formaliojo ir neformaliojo ugdymosi galimybes, siekianti grąžinti mokymosi motyvą, kurianti socialinio bendradarbiavimo tinklus ir užtikrinanti mokymosi visą gyvenimą poreikį.

### **Filosofija**

Mokykimės ir keiskimės, nes to reikalauja rytojūs.

### **Tikslai ir uždaviniai**

- I. Siekti nuolatinės mokinių asmeninės pažangos, atsižvelgiant į individualias ypatybes ir išgales.
  1. Skatinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį.
  2. Didinti švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, siekiant palaikyti ir stiprinti mokymosi motyvą.

- II. Plėtoti bendruomenės lyderystę, tobulinant asmenines šiuolaikiško ugdymo(si) kompetencijas.
1. Užtikrinti tikslingą ir sistemingą mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimą, siekiant veiklos rezultatyvumo.
  2. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę mokymuisi.
- III. Užtikrinti mokymosi patrauklumą, prieinamumą ir lygias galimybes visiems besimokantiems.
1. Kurti aktyvų mokymąsi skatinančias, inovatyvias ir atotrūkį mažinančias mokymosi aplinkas.
  2. Užtikrinti fizinį ir psichologinį saugumą mokymo centre.

## VII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Tikslas 1. Siekti nuolatinės mokinių asmeninės pažangos, atsižvelgiant į individualias ypatybes ir išgales.</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
1. Skatinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį.	Išanalizuoti ir patikslinti mokinių individualios pažangos pamatavimo pamokoje susitarimus ir rekomendacijas.	Administracija, dalykų mokytojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	70 proc. padidės mokinių, padariusių individualią pažangą, skaičius.
	Taikyti įvairias pažangos stebėsenos strategijas, užtikrinant kiekvieno mokinio individualią pažangą.	Administracija, dalykų mokytojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Didės mokinių įsitraukimas į individualios pažangos ir pasiekimų įsivertinimą, kaupiamojo balo įtaką rezultatams.
	Sudaryti jaunimo ugdymo skyrius mokiniams bei gimnazijos III ir IV klasių mokiniams individualius ugdymo planus.	Administracija, dalykų mokytojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Tenkinami kiekvieno mokinio ugdymosi poreikiai.
	Skatinti mokinius dalyvauti įvairiuose kūrybiniuose konkursuose, olimpiadose.	Administracija, dalykų mokytojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, MK	Kasmet dalyvaus bent 5 proc. mokinių respublikiniuose

				lėšos (15 tūkst. eurų)	renginiuose, bent 10 proc. rajoniniuose renginiuose.
	Įtraukti mokinių tėvus į duomenimis grįstą dialogą apie individualią vaiko pažangą ir pasiekimus.	Administracija, klasių auklėtojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Bent 50 proc. tėvų ištrauks į vaiko individualios pažangos skatinimą.
	Nuosekliai įgyvendinti mokinių karjeros kompetencijų ugdymo modelį.	Administracija, klasių auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	Įgyvendinamas karjeros planavimo modelis. Bent 10 proc. padidės mokinių, sėkmingai planuojančių savo karjerą.
	Atlikti NMPP, PUPP ir brandos egzaminų rezultatų analizę, gautus rezultatus panaudoti ugdymo(si) procese.	Administracija, metodinė grupė	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Gautus analizės rezultatus mokytojai naudos planuodami ugdomąją veiklą, 85 proc. mokinių pasieks bent patenkinamą žinių ir gebėjimų lygį.
2. Didinti švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, siekiant palaikyti ir stiprinti mokymosi motyvą.	Atlikti švietimo pagalbos mokiniui teikimo aprašo analizę, jo veiksmingumą ir jį koreguoti.	Administracija, švietimo pagalbos specialistai	2019	Žmogiškieji ištekliai	Patobulintas švietimo pagalbos mokiniui aprašas motyvuotai orientuoja mokinį tolesnei veiklai (asmeninei ūgčiai).
	Parengti ir įgyvendinti pedagoginės pagalbos, socialinės paramos projektus ir programas.	Administracija, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos	Parengta ne mažiau kaip viena programa ar projektas per metus.
	Organizuoti visapusišką ir savalaikę švietimo pagalbą mokiniui: gerinti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) kokybę, atsižvelgiant į jų reikmes ir galimybes; efektyvinti psichologinę ir socialinę pagalbą.	Švietimo pagalbos specialistai, VGK	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Sudarytos sąlygos konstruktyviai spręsti psichologines, socialines ir pedagogines problemas.



<b>Tikslas 2. Plėtoti bendruomenės lyderystę, tobulinant asmenines šiuolaikiško ugdymo(si) kompetencijas.</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
1. Užtikrinti tikslingą ir sistemingą mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimą, siekiant veiklos rezultatyvumo.	Atlikti kvalifikacijos tobulinimo renginių pasiūlos analizę turinio aktualumo aspektu.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	Išanalizuota kvalifikacijos tobulinimo renginių pasiūla ir nustatyti mokytojų kompetencijų plėtimo poreikiai bei prioritetai.
	Parengti kvalifikacijos tobulinimo renginių planus.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos kasmetinės kvalifikacijos tobulinimo ir atestacijos programos.
	Parengti modelį „Kolega – kolegai“ ir jį įgyvendinti.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	95 proc. mokytojų per metus stebės 1-2 pamokas ir praves bent po 1 atvirą pamoką.
	Dalyvauti kvalifikacijos renginiuose.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (20 tūks.Eur.)	Pedagoginiai darbuotojai ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvaus aktualiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, įgytas žinias ir patirtį naudos darbe, naujovėmis dalinsis su kolegomis.
	Įgyvendinti pedagoginių darbuotojų atestacijos programą.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	5 proc. pedagoginių darbuotojų įgis aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.
2. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę mokymuisi.	Inicijuoti pokyčius ir inovacijas ugdymo srityje.	Administracija Metodinė grupė	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau 50 proc. mokytojų taikys pamokoje šiuolaikiško ugdymo(si) strategijas.
	Organizuoti periodiškas ir konstruktyvias diskusijas apie mokinių mokymosi sėkmes, problemas.	Administracija, pedagogai, klasių auklėtojai	2019– 2023	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 3 kartus per metus aptariamos mokinio sėkmės ir problemos, koreguojami individualūs ugdymo planai; didės mokinių

					pažanga ir mažes mokinių, nutraukusių mokymąsi, skaičius.
Organizuoti profesinį įsivertinimą, refleksiją ir tobulėjimą.	Administracija	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Parengti veiklos kokybės įsivertinimo rodikliai, klausimynai. Įsivertinimo rezultatai panaudojami veiklos tobulinimui.	
Skatinti aktyvų pasirengimą NMPP, PUPP ir valstybiniam egzaminams.	Administracija Visi pedagoginiai darbuotojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos	Didėja kiekvieno mokytojo pridėtinė vertė. Didėja išlaikytų valstybinių brandos egzaminų skaičius, gerėja PUPP vidurkis ir NMPP rezultatai.	
Stiprinti mokymo centro savivaldą.	Administracija, RSJMC Centro taryba, klasių auklėtojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio. Projektų lėšos (28 tūkst.Eur.)	20 proc. padidės mokinių savivaldos įgyvendintų iniciatyvų skaičius.	
Skatinti mokinių lyderystę kūrybingumą ir savanorystę, įtraukiant juos į projektines, socialines veiklas, neformaliojo švietimo renginius.	Administracija, RSJMC Centro taryba, klasių auklėtojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai Projektų, mokinio krepšelio lėšos (18 tūkst.Eur.)	10 proc. padidės skaičius mokinių, dalyvaujančių projektinėje veikloje ir organizuojant renginius. Padidės mokinių tapatumo su RSJMC jausmas.	
Įtraukti mokinius į pilietiškumo ugdymo ir neformaliojo švietimo veiklas.	Administracija, Visi pedagoginiai darbuotojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Padidės pilietiškumo ugdymo renginių įvairovė, daugiau bus organizuojama akcijų, didės pažintinių ekskursijų skaičius, neformaliojo švietimo būrelių	

					pasiūla. 80 proc. mokinių tenkina neformalioji veikla.
<b>Tikslas 3. Užtikrinti mokymosi patrauklumą, prieinamumą ir lygias galimybes visiems besimokantiems.</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
1.Kurti aktyvų mokymąsi skatinančias, inovatyvias ir atotrūki mažinančias mokymosi aplinkas.	Aprūpinti kabinetus įvairiomis šiuolaikinėmis, dalyko turinį atitinkančiomis mokymo priemonėmis ir įranga.	Administracija	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (20 tūks.Eur.)	Atnaujintos ir įsigytos šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios mokymo priemonės ir kompiuterinės programos.
	Panaudoti kitų organizacijų (socialinių partnerių) išteklius plečiant ugdymo galimybes.	Administracija, Metodinė grupė, Dalykų mokytojai.	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai	Ugdymo turinys papildytas inovatyviais mokymosi objektais, ne mažiau kaip 15 proc. pamokų vedama kitose aplinkose.
	Tobulinti mokymo centro informacinę sistemą ir plėsti Google sistemos panaudojimą.	Administracija, Visi pedagoginiai darbuotojai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (20 tūks.Eur.)	Mokymo centre sudaryta galimybė visiems naudotis belaidžiu internetu, mokymo ir administravimo procese naudojami atvirojo turinio ištekliai, debesų kompiuterijos paslaugos ir įrankiai, taikomas kompetencijų vertinimas naudojant skaitmenines priemones.
	Organizuoti praktinius mokymus darbui su pažangiomis informacinėmis technologijomis.	Administracija Metodinė grupė	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų	Visi mokytojai ir 70 proc. mokinių gebės naudotis pažangiomis IT, 20 proc. padidės mokinių, prisijungiančių prie MOODLE platformos, skaičius, 20 proc. sumažės mokinių,

				lėšos (20 tūks. Eur.)	nutraukusių mokymąsi dėl užimtumo, skaičius.
	Kurti funkcionalias RSJMC edukacines erdves, įtraukiant mokinius į aplinkų bendrakūrą.	Administracija, pedagogai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos	Sukurtos naujos edukacinės erdvės sudomins ir motyvuos mokinius ugdytis, formuos palankaus aplinkai elgesio nuostatas.
2. Užtikrinti fizinį ir psichologinį saugumą mokymo centre.	Prevencinės veiklos (smurto, patyčių, žalingų įpročių, narkomanijos, nusikalstamumo, AIDS ir kt.) efektyvinimas.	Administracija, Švietimo pagalbos specialistai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (10 tūks. Eur.)	Prevencinė veikla, užtikrinanti mokinių saugumą, tenkina ne mažiau 80 proc. bendruomenės narių.
	Sąmoningo požiūrio į RSJMC vidaus tvarkos ir mokinių elgesio taisykles ugdymas.	Administracija, Švietimo pagalbos specialistai, pedagogai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (10 tūks. Eur.)	Ne mažiau 50 proc. mokinių laikosi RSJMC vidaus tvarkos ir mokinių elgesio taisyklių.
	Dalyvavimas sveikos gyvensenos renginiuose, konkursuose, akcijose, projektinėje veikloje įtraukiant visą bendruomenę.	Pedagogai, RSJMC bendruomenė, tėvai	2019–2023	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos (10 tūks. Eur.)	Parengta ir planingai įgyvendinama sveikos gyvensenos programa, 10 proc. padidės sveikatinimo renginių ir dalyvių skaičius.

## **VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

Už strateginio plano įgyvendinimą atsakingas RSJMC direktorius, kuris koordinuoja ir kontroliuoja numatytų priemonių vykdymą. Už konkrečios plane numatytos priemonės vykdymą atsakingi priemonių plane nurodyti vykdytojai. Įgyvendinant RSJMC strateginį planą, rengiami RSJMC metiniai planai. Veiklos rezultatai aptariami Mokytojų tarybos posėdyje gruodžio mėnesį.

Strateginio plano koregavimas atliekamas kiekvienais metais sausio–vasario mėnesiais.